



فرم عضویت برون سازمانی

بر اساس قرارداد	شماره	مورخ	میان
خانم / آقا	به پیوست نامه شماره	تاریخ	پس از تکمیل مشخصات، طبق مقررات
می تواند از تاریخ	لغایت	به عنوان عضو برون سازمانی کتابخانه	دانشگاه فردوسی ثبت نام
و از کتابخانه	در مجموع	کتاب به مدت	به رسم امانت دریافت نماید.
امضا رئیس کتابخانه / مسئول بخش امانت			
مشخصات فردی (کلیه اعضای برون سازمانی)			
نام و نام خانوادگی	نام پدر	تاریخ تولد	
کد ملی	پست الکترونیکی		
آدرس منزل		تلفن	
آدرس محل کار		تلفن همراه	
الف: دانشجویان			
دانشگاه	دانشکده	رشته	گرایش
مقطع	دوره	شماره دانشجویی	
بارکد دانشجویی			
ب: اعضای هیات علمی			
نوع استخدام	(رسمی، پیمانی، قراردادی، میهمان، حق التدریس، سایر...)		
گروه آموزشی	دانشکده	بارکد کارت	رتبه (استاد، دانشیار، دانشور، مربی، سایر)
ج: کارکنان			
نوع استخدام	(رسمی، رسمی آزمایشی، پیمانی، قراردادی، بیمه ای، سایر...)		
تاریخ استخدام	پست سازمانی	آخرین مدرک تحصیلی	
محل خدمت	بارکد کارت پرسنلی		

با آگاهی از مفاد قرارداد و مقررات دانشگاه فردوسی، متقاضی عضویت برون سازمانی می
تاریخ امضا

اینجانب
باشم.