

آیین نامه کمیته علم‌سنجی دانشگاه فردوسی مشهد

به منظور کمک به ارزیابی کیفیت و اثربخشی بروندهای علمی پژوهشی دانشگاه و ارائه مشاوره های تخصصی جهت تسهیل برنامه ریزی، سیاست گذاری، توسعه و آینده نگری در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، کمیته علم‌سنجی ذیل معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه با ترکیب اعضا و وظایف زیر تشکیل می شود.

ماده اول. ترکیب اعضا

۱. معاون پژوهش و فناوری دانشگاه یا نماینده ایشان؛
 ۲. مدیر امور پژوهشی دانشگاه؛
 ۳. مدیر نشر آثار علمی دانشگاه؛
 ۴. رئیس مرکز اطلاع‌رسانی و کتابخانه مرکزی دانشگاه (دبیر جلسات)؛
 ۵. یک نفر متخصص علم‌سنجی از اعضای هیئت علمی گروه آموزشی علم اطلاعات و دانش‌شناسی؛
 ۶. دو نفر کارشناس خبره علم‌سنجی با تایید رئیس مرکز اطلاع‌رسانی و کتابخانه مرکزی.
- تبصره ۱- کمیته می‌تواند در صورت لزوم در جلسات خود از متخصصان، صاحب‌نظران و کتابداران دعوت به عمل آورد.
- تبصره ۲- کمیته می‌تواند در صورت لزوم، کارگروه‌های تخصصی تشکیل دهد.

ماده دوم. اهداف

ارائه پیشنهاد در راستای:

۱. ارتقای کمیت و کیفیت بروندهای علمی دانشگاه فردوسی مشهد در راستای تحقق برنامه راهبردی دانشگاه و همسو با نقشه جامع علمی کشور؛
۲. شفاف سازی معیارها و فرایند ارزیابی و رتبه بندی پژوهشگران، مجلات علمی و مقالات منتشر شده دانشگاه فردوسی مشهد؛
۳. توسعه و ارتقای الگوهای ارتباطات و همکاری های علمی میان دانشمندان و پژوهشگران دانشگاه در سطح درون دانشگاهی و برون دانشگاهی (ملی و بین المللی)؛
۴. ارتقای فرهنگ دانشگاه درباره ارزش فعالیت های مرتبط با علم‌سنجی و ارتقای رتبه دانشگاه.

ماده سوم. وظایف

کمک به سیاستگذاری و ارائه پیشنهاد در :

۱. نظارت مستمر بر پایش کمیت و کیفیت برودادهای علمی پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد و ارائه راهکارهای مناسب؛
۲. ارزیابی و رتبه‌بندی مجله‌های علمی دانشگاه و سایر مجله‌های علمی داخلی و بین‌المللی بر اساس روش‌ها و شاخص‌های استاندارد معتبر؛
۳. شناسایی ظرفیت‌های پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد در راستای توسعه و تقویت پژوهش‌های مشترک گروهی، بین‌رشته‌ای و چندرشته‌ای؛
۴. نظارت بر درستی و یک‌دستی داده‌های فعالیت‌های علمی پژوهشی دانشگاه برای ورود به پایگاه‌های اطلاعات علمی اعضای هیئت علمی دانشگاه؛
۵. شناسایی و ارزش‌گذاری همایش‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی بر اساس استانداردهای معتبر ملی و بین‌المللی.
۶. بازنگری در شاخص‌های علم سنجی به‌منظور نرمال‌سازی و بومی‌سازی آن‌ها در هم‌خوانی با سیاست‌ها و نیازهای دانشگاه.

ماده چهارم. برگزاری جلسه‌ها

۱. کمیته علم سنجی باید دست‌کم هر دو ماه یک‌بار جلسات خود را تشکیل دهد، همچنین بنا به درخواست و نیاز می‌تواند جلسات فوق‌العاده تشکیل دهد؛
۲. محل برگزاری کمیته، معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه است و در صورت لزوم در دیگر بخش‌ها از جمله مرکز اطلاع‌رسانی و کتابخانه مرکزی می‌تواند جلسات خود را برگزار کند؛
۳. جلسات با حضور حداقل ۴ نفر از ۷ نفر رسمیت می‌یابد و تصمیمات کمیته با موافقت حداقل ۴ نفر از اعضا حاضر در جلسه قابل تصویب است.

این آیین‌نامه در چهار ماده و دو تبصره در جلسه شورای مدیران معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به تصویب رسید.